



ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/๑๙๕๕๕

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา กม.๗ ๕๐๓๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๕๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเชียงใหม่ที่ ชม ๐๐๑๗.๒/๑๔๐๘๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานข้อมูลเพื่อประกอบการขอรับค่าเช่าบ้านฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดการจัดทำเอกสารขอรับเงินค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)	จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖)	จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๑ ชุด
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขอรับเงิน	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้มีการประกาศใช้บังคับพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านพ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และจังหวัดเชียงใหม่ได้มีหนังสือแจ้งแนวทางการเบิกจ่ายให้ทราบแล้ว นั้น

จังหวัดเชียงใหม่ขอเรียนว่า จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการขอรับเงินค่าเช่าบ้านที่ผ่านมา พบว่าการขอรับและเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านยังมีข้อผิดพลาดในการจัดทำเอกสารไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ดังนั้นเพื่อให้การอนุมัติและเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการในการเบิกจ่ายให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การยื่นเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ และการเบิกเงินเพื่อผ่อนชำระเงินกู้ให้ยื่นเอกสารประกอบการขอเบิกค่าเช่าบ้านตามรายละเอียดแนบท้าย

๒. ให้ข้าราชการผู้ใช้สิทธิจัดส่งรายงานข้อมูลเพื่อประกอบการขอรับค่าเช่าบ้าน พร้อมการยื่นแบบ ๖๐๐๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกรายการ

๓. แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) ให้กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยเฉพาะ เลขที่อนุมัติ...../..... ลงวันที่.....

/๔. ใบเสร็จรับเงิน

๔. ใบเสร็จรับเงิน ต้องมีชื่อ สถานที่อยู่หรือที่ทำการของผู้รับเงิน เล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ที่รับเงิน รายการแสดงว่าการรับเงินเป็นค่าอะไร จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร ลายมือชื่อผู้รับเงิน เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ให้เช่า (ยกเว้น ใบเสร็จรับเงินของธนาคาร)

กรณีใบเสร็จสูญหายให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงิน ซึ่งผู้รับเงินรับรองว่าเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินแทนได้ และให้ข้าราชการผู้เบิกรับรองการจ่ายเงินว่ายังไม่เคยนำใบเสร็จรับเงินนั้นมาเบิกจ่าย แม้พบภายหลังจะไม่นำมาเบิกจ่ายจากทางราชการอีก ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๔๑ และข้อ ๔๓ ประกอบประมวลรัษฎากร มาตรา ๑๐๕ ทวิ

ทั้งนี้ ในการนำส่งเอกสารเพื่อขออนุมัติเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) และแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) ให้ข้าราชการผู้มีสิทธิ นำเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้เสมียนตราอำเภอเป็นผู้ตรวจสอบในเบื้องต้นทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวัช จงรักษ์)

ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มงานการเงินและบัญชี

ที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่

โทร. ๐๕๓-๑๑๒๖๑๔

๑. เอกสารประกอบการเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (ครั้งแรก)		
๑	สำเนาสัญญาเช่าบ้าน (ผู้ขอเบิกรับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๓ ชุด
๒	แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (๖๐๐๕) "ตัวจริง"	จำนวน ๓ ชุด
๓	คำชี้แจงประกอบคำขอรับเงิน	จำนวน ๓ ชุด
๔	แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๓ ชุด
๕	สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้เช่าในบ้านเลขที่เช่า หรือหนังสือรับรองจากเจ้าของบ้านว่าได้อยู่อาศัยจริง (บ้านเลขที่ ตั้งแต่.....)	จำนวน ๓ ชุด
๖	สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้เช่า (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๗	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงในการเบิกเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ	จำนวน ๓ ชุด
๘	สำเนาคำสั่งย้าย (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๙	บันทึกขออนุมัติเบิกเงิน พร้อมสำเนา	จำนวน ๓ ชุด
๑๐	แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) "ตัวจริง"	จำนวน ๑ ชุด
๑๑	ใบเสร็จรับเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือนที่ขอเบิกเดือนแรก "ตัวจริง"	จำนวน ๓ ชุด
๑๒	แบบรายงานข้อมูลของข้าราชการในการขอรับค่าเช่าบ้าน ประกอบการยื่นแบบ ๖๐๐๕	จำนวน ๓ ชุด

๒. เอกสารประกอบการเบิกเงินเพื่อผ่อนชำระเงินกู้		
๑	สำเนาสัญญากู้เงินกับธนาคาร (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๒	สำเนาโฉนด (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๓	สำเนาหนังสือแจ้งมอบกับสำนักงานที่ดิน (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๔	สำเนาสัญญาซื้อขาย บ้าน ที่ดิน ทำกับสำนักงานที่ดิน (รับรองสำเนา) หรือสำเนาสัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน คิดอากร ๑,๐๐๐.- ละ ๑ บาท (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๕	ถ้าสัญญาซื้อ/ขาย ที่ดินราคาร้อยกว่าสัญญากู้เงิน ต้องให้ธนาคารรับรองยอดเงินให้เท่ากับ ราคาซื้อ/ขายที่ดินว่า "ผ่อนชำระเดือนละ....."	จำนวน ๓ ชุด
๖	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขาย หรือผู้รับจ้างปลูกบ้าน (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๗	สำเนาทะเบียนบ้านผู้เบิกที่มีชื่ออยู่ในบ้านที่ใช้สิทธิเบิกเงิน (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๘	แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (๖๐๐๕) "ตัวจริง"	จำนวน ๓ ชุด
๙	คำชี้แจงประกอบคำขอรับเงิน	จำนวน ๓ ชุด
๑๐	แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน และกรณีนำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อ ในท้องที่เดิมมาเบิกต่อเมืองในท้องที่ใหม่ ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งตรวจสอบ หลักฐานที่นำมาเบิกค่าเช่าบ้าน ในช่วงเวลาที่รับราชการในท้องที่เดิมและระยะเวลาที่ได้รับ อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน	จำนวน ๓ ชุด
๑๑	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงในการเบิกเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ	จำนวน ๓ ชุด
๑๒	สำเนาคำสั่งย้าย (รับรองสำเนา)	จำนวน ๓ ชุด
๑๓	บันทึกขออนุมัติเบิกเงิน พร้อมสำเนา	จำนวน ๓ ชุด
๑๔	แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) "ตัวจริง"	จำนวน ๑ ชุด
๑๕	ใบเสร็จรับเงินค่าผ่อนชำระเงินกู้ประจำเดือนที่ขอเบิกเดือนแรก	จำนวน ๓ ชุด
๑๖	แบบรายงานข้อมูลของข้าราชการในการขอรับค่าเช่าบ้าน ประกอบการยื่นแบบ ๖๐๐๕	จำนวน ๓ ชุด
๑๗	เรื่องเดิมที่เบิกครั้งแรก (แบบ ๗๒ ก.)	จำนวน ๓ ชุด

รายงานข้อมูลเพื่อประกอบการขอรับค่าเช่าบ้าน ประกอบการยื่นแบบ 6005

ชื่อ – นามสกุลตำแหน่ง.....

สังกัด.....กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

1. ประวัติการรับราชการ

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	หมายเหตุ

2. การย้าย

- ☐ จากคำร้องขอของตนเอง
- ☐ ไม่ได้ร้องขอ

3. สถานภาพ

- ☐ โสด
- ☐ สมรส

4. การมีเคหสถานอยู่ในท้องที่รับราชการของข้าราชการและคู่สมรส

- ☐ มี บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
- ☐ ไม่มี

5. คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ.....สกุล.....อาชีพ.....
ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....และ

- ☐ ได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เดือนละ.....บาท
- ☐ ไม่ได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

หรือทางราชการ/หน่วยงาน

- ☐ ได้จัดบ้านพักให้กับคู่สมรสของข้าพเจ้า
- ☐ ไม่ได้จัดบ้านพักให้กับคู่สมรสของข้าพเจ้า

6. การมีเคหสถานของบิดา มารดาของข้าพเจ้า

- บิดา ☐ บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
- มารดา ☐ บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

7. การมีเคหสถานของบิดา มารดาของคู่สมรส รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

- บิดา ☐ บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
- มารดา ☐ บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
- บุตร ☐ บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

(ไม่บรรลุนิติภาวะ)

8. สถานะการมีชีวิตของบิดา มารดา ของข้าราชการ

บิดา	☐	มีชีวิต	
	☐	เสียชีวิต	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....
	☐	สาบสูญ	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....
มารดา	☐	มีชีวิต	
	☐	เสียชีวิต	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....
	☐	สาบสูญ	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

9. สถานะการมีชีวิตของบิดา มารดา ของคู่สมรส

บิดา	☐	มีชีวิต	
	☐	เสียชีวิต	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....
	☐	สาบสูญ	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....
มารดา	☐	มีชีวิต	
	☐	เสียชีวิต	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....
	☐	สาบสูญ	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

.....ผู้ส่งข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

.....ผู้รับรายงานข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ ๑ การขอรับค่าเช่าบ้าน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอยื่นรับค่าเช่าบ้านต่อ..... (ผู้อนุมัติ)

๒. ข้าพเจ้า ☐ เริ่มรับราชการและปฏิบัติงานครั้งแรก ☐ กลับเข้ารับราชการและปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....

ท้องที่ ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เงินเดือน..... บาท (.....) เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๓. บัดนี้ ☐ จังหวัด ☐ กรม ☐ กระทรวง ได้มีคำสั่งให้ข้าพเจ้ารับราชการประจำตำแหน่ง.....

เงินเดือน..... บาท ท้องที่ ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โดยได้รายงานตัวเมื่อวันที่เดือน..... พ.ศ.

๔. ข้าพเจ้าได้ ☐ เข้าบ้านพักเพื่ออยู่อาศัย ☐ เข้าซื้อบ้านเพื่อที่อยู่อาศัย

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามสัญญาเช่า/สัญญาเช่าซื้อ ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ชื่อเจ้าของบ้าน/ผู้ให้เช่าช่วง/ผู้ให้เช่าซื้อ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ หรือเลขประจำตัวบัตรประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ในอัตราเดือนละ.....บาท

๕. ข้าพเจ้าได้ ☐ กู้ยืมเงินเพื่อซื้อบ้าน ☐ กู้ยืมเงินเพื่อปลูกสร้างบ้าน

บ้านเลขที่.....ซอย..... ถนน.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๕.๑ ชื่อผู้ให้กู้.....(สาขา).....

ตั้งอยู่ที่.....ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จำนวน บาท (.....)

ชำระเงินกู้เดือนละ.....บาท (.....) ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ตามสัญญากู้ยืมเงิน ฉบับลงวันที่ เดือน พ.ศ.

๕.๒ ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างปลูกสร้างบ้าน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ

เลขประจำตัวบัตรประชาชน

บ้านเลขที่.....ซอย..... ถนน.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... ตามสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. เป็นต้นไป และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ แล้วเห็นว่า ข้าราชการผู้นี้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

๑. ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

๒. ☐ ได้เช่าบ้าน ☐ เช่าซื้อบ้าน เลขที่..... ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... ตามสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านเดือนละ.....บาท (.....)

๓. การกู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ☐ ชื่อ ☐ จ้างปลูกสร้างบ้าน
บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ ทำสัญญาเงินกู้กับ.....
จำนวน.....บาท (.....)
ชำระเงินกู้เดือนละ.....บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☐ ทำสัญญาซื้อบ้าน ☐ สัญญาจ้างปลูกสร้างบ้าน
กับ.....
ราคา.....บาท (.....)
ตามสัญญาลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บ้านตั้งอยู่บนที่ดิน ☐ โฉนดที่ดิน ☐ เอกสารสิทธิอื่น (ระบุ).....
เลขที่..... เลขที่ดิน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....
เป็นกรรมสิทธิ์ของ.....

/การรับรองของ ...

การรับรองของคณะกรรมการ

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ขอรับรองว่า.....

.....
.....

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(.....)

วันที่.....

- หมายเหตุ คณะกรรมการควรตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้าน
๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่าง ๆ มีตัวตนหรือไม่
 ๒. สำหรับกรณีบ้านเช่าต้องตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้าน ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้านด้วย
 ๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
 ๔. ขนาดบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริง เพียงใด
 ๕. ในกรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
 ๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
 ๗. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๑. การขอเบิกและการรับรอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

๑. ขอยื่นเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ดังนี้

๑.๑ ข้าพเจ้าได้จ่ายเงิน ☐ ค่าเช่าบ้าน ☐ ค่าเช่าซื้อ ☐ ค่าผ่อนชำระเงินกู้

ให้แก่..... ประจำเดือน.....

ตามใบเสร็จรับเงิน ฉบับ เป็นจำนวน บาท (.....)

๑.๒ ข้าพเจ้าได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท (.....)

มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามที่ได้รับอนุมัติในแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕)เลขที่.....

ไม่เกินเดือนละ.....บาท (.....)

๑.๓ ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือน

รวม..... เดือน เป็นเงิน..... บาท (.....)

๑.๔ พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบใบเสร็จรับเงิน จำนวน.....ฉบับ มาด้วยแล้ว

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบทุกประการแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้ขอเบิก

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๒. การอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านได้ตามสิทธิ

ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.

๓. การรับเงิน

ได้รับเงินค่าเช่าบ้านจำนวน บาท (.....)

ไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้รับเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ) ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

สำหรับติดใบเสร็จรับเงิน

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้ทตรงจ่ายเงินค่าเช่าบ้านประจำเดือน.....
อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....ไปเรียบร้อยแล้ว
ตั้งแต่วันที่.....

ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(.....)

เสมียนตราอำเภอ



คำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๑๓/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน

ด้วยอาศัยความตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๙ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง และเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาแบบคำร้องขอรับเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ตามพระราชกฤษฎีกาเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน และขอยกเลิกคำสั่งที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงใหม่ที่ ๑/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้บุคคลที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงดังรายการนี้

ที่ทำการปกครองจังหวัด ประกอบด้วย

๑. กลุ่มงานปกครอง

- | | | |
|-----|--|-------------------|
| ๑.๑ | จำจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๓ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| | หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | เป็นกรรมการ |

๒. กลุ่มงานความมั่นคง

- | | | |
|-----|--|-------------------|
| ๑.๑ | ป้องกันจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๓ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| | หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | เป็นกรรมการ |

๓. กลุ่มงานการเงินและบัญชี

- | | | |
|-----|--|-------------------|
| ๑.๑ | เสมียนตราจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๓ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| | หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | เป็นกรรมการ |

/ที่ทำการปกครอง

ที่ทำการปกครองอำเภอ ประกอบด้วย

๑. ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายบริหารงานปกครอง เป็นประธานกรรมการ
๒. ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง
หรือปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร เป็นกรรมการ
๓. เสมียนตราอำเภอ เป็นกรรมการ

ในกรณีที่ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ยื่นคำขอรับเงิน กรณีเช่าบ้าน และกรณีเช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน ห้ามเป็นกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงในการขอรับเงินค่าเช่าบ้านของตนเอง และให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นผู้มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในแนวทางดังต่อไปนี้ เพื่อสรุปความเห็นต่อผู้อนุมัติเบิกค่าเช่าบ้าน คือ

๑. บุคคลที่ทำนิติกรรมต่าง ๆ มีตัวตนหรือไม่
๒. สำหรับกรณีเช่าบ้านต้องตรวจสอบให้ทราบว่า เป็นกรรมสิทธิ์ของใคร ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ใช่เจ้าของบ้าน ต้องตรวจสอบสัญญาเช่าจากเจ้าของบ้านด้วย
๓. สภาพของบ้านเหมาะสมกับราคาเช่า เช่าซื้อ หรือราคาซื้อขาย หรือไม่
๔. ขนาดของบ้านเหมาะสมกับจำนวนคนในครอบครัวที่อาศัยร่วมกันอยู่จริงเพียงใด
๕. กรณีที่เช่าบ้าน จะต้องตรวจสอบว่ามีความจำเป็นต้องเช่าจริงหรือไม่
๖. ตรวจสอบการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน ตั้งแต่เมื่อใด
๗. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายสุรชัย จงรักษ์)

ปลัดจังหวัดเชียงใหม่